

## **BÁO CÁO**

### **Tổng kết việc thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số**

#### **I. Các văn bản, kế hoạch đơn vị đã ban hành**

- Kế hoạch số 86/KH-MNTH ngày 13/7/2022 về Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022 - 2023.
- Thông báo số 57/TB-MNTH ngày 13/0/2022 về Hướng dẫn đăng ký tuyển sinh trực tuyến năm học 2022 – 2023.
- Quyết định số 276/QĐ-MNTH ngày 30/12/2022 về việc thành lập Ban chỉ đạo về “Chuyển đổi số” trong trường Tân Hiệp giai đoạn 2022-2025.
- Kế hoạch số 277/KH-MNTH ngày 15/10/2022 về Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.

#### **II. Thực trạng và kết quả chuyển đổi số nhằm hỗ trợ hoạt động của đơn vị và phục vụ người dân**

##### **1. Thực trạng**

- Trường được xây dựng lâu năm, hệ thống điện và đường chuyện mạng nên không được ổn định đồng bộ, nên các ứng dụng phục vụ cho đơn vị còn chậm, mỗi khi khắc phục sự cố phải dừng toàn bộ hệ thống.
- Kinh phí đầu tư mua sắm, trang bị và duy trì các phần mềm quản lý văn bản và điều hành công việc, hệ thống máy móc, công nghệ bảo quản, sao lưu dữ liệu và lưu trữ số...còn hạn chế.
- Với môi trường ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng Internet đòi hỏi nguồn nhân lực tại các cơ quan, tổ chức nói chung và những người làm công tác văn thư, lưu trữ nói riêng phải thông thạo kỹ năng tin học, sử dụng các phần mềm, trang thiết bị phục vụ cho công tác văn thư, lưu trữ.

Thực tế cho thấy một bộ phận công chức, viên chức làm văn thư lưu trữ chưa đáp ứng được yêu cầu về trình độ CNTT trong thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn.

**2. Kết quả thực hiện chuyển đổi số trong chăm sóc, giáo dục trẻ và đạt được nhiều hiệu quả tích cực.**

Chuyển đổi số giáo dục là nhiệm vụ trọng tâm được Phòng giáo dục triển khai trong năm học 2022-2023 với các ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý, xây dựng hệ thống học liệu điện tử, số hóa dữ liệu giáo dục, xây dựng thư viện dữ liệu các hoạt động giáo dục chăm sóc trẻ... Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên đồng thời thực hiện đồng bộ nhiều giải pháp trong tuyển sinh đầu cấp, phối hợp với phụ huynh chăm sóc, giáo dục trẻ... Mọi hoạt động chăm sóc trẻ được công khai, minh bạch giúp công tác phối hợp với phụ huynh trong việc chăm sóc trẻ đạt hiệu quả cao, trường đã hoàn thiện cập nhật hồ sơ chính xác cho toàn thể cán bộ, giáo viên và phụ huynh, học sinh trên phần mềm CSDL ngành, phần mềm quản lý CBCC và một số phần mềm đang thực hiện như: phần mềm kế toán IMAS; phần mềm quản lý tài sản; phần mềm Hệ thống quản lý thu phí học sinh không sử dụng tiền mặt; phần mềm Bảo hiểm xã hội; Dịch vụ công; phần mềm về thuế; phần mềm quản lý dinh dưỡng (PMS), phần mềm VneID, các thông tin báo cáo được thông tin đến cán bộ giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh: Zalo, SMS, google meet...

## **2.1. Trong phương pháp giảng dạy, công nghệ chuyển đổi số được ứng dụng các lớp học thông minh, lập trình... vào việc giảng dạy.**

### **2.1.1. Dạy học trực tuyến:**

Việc học trực tuyến đối với học sinh mầm non sẽ gặp nhiều khó khăn hơn so với các bậc học khác không chỉ về khả năng tập trung mà còn về khả năng tiếp thu và tư duy của từng bé. Do đó nhà trường đã chỉ đạo giáo viên thực hiện các bài video ngắn hướng dẫn các bài tập ngắn gọn, đặt câu hỏi dễ hiểu dưới dạng trò chơi để chia sẻ trên nhóm Zalo cho phụ huynh. Qua các video, clip sẽ giúp trẻ thêm phần hứng thú, sôi động, vui vẻ khi tham gia học tập. Qua đó, cha mẹ có thể phối hợp cùng thầy cô để giải đáp những thắc mắc mà trẻ gặp phải hay giải quyết những vấn đề khác nhau của trẻ hỗ trợ trẻ học tập với hiệu quả tối ưu.

### **2.1.2 Xây dựng thư viện điện tử, thư viện thông minh**

Đây là một giải pháp toàn diện mà Trường đang sử dụng để thực hiện công tác điều phối và thực hiện cho công tác quản lý và vận hành hoạt động của thư viện trong khuôn viên nhà trường. Cần cung cấp phần mềm hiện đại có thể truy xuất được thông tin người sử dụng tài liệu trong thư viện một cách nhanh chóng và hiệu quả giúp việc thất thoát tài liệu không thể xảy ra được.

### **2.1.3. Xây dựng, sử dụng kho học liệu trực tuyến dùng chung**

Đơn vị đã chỉ đạo các tổ, bộ phận xây dựng kho học liệu ở từng khối tuổi, sử dụng các phần mềm để lập kế hoạch giáo dục trẻ. Triển khai và hướng dẫn cách lưu những giáo án, clip chia sẻ đến phụ huynh trẻ.

## **2.2. Trong công tác quản lý số hoá các công cụ vận hành, quản lý**

### **2.2.1. Công tác quản lý nhân sự, học sinh**

Việc cập nhật đầy đủ và thường xuyên giúp cho đơn vị quản lý thông tin, số liệu và truy cập nhanh chóng, chính xác, thuận lợi cho công tác quản lý, báo cáo, kiểm tra. Theo dõi hồ sơ cán bộ - viên chức của đơn vị. Quản lý hồ sơ nhân sự CBGVNV, Báo cáo dự kiến nhận, luân chuyển, nghỉ việc, nghỉ hưu. Theo dõi nâng lương định kỳ, trước thời hạn..... Quản lý toàn bộ dữ liệu học sinh; Hồ sơ nhân sự; thực hiện các báo cáo của các kỳ trong năm (đầu năm, học kỳ I, cuối năm).....

Đơn vị thực hiện tốt phần chứng thư số trong công tác quản lý.

### **2.2.2. Công tác thực hiện Đề án 06; đồng bộ CSDL ngành giáo dục**

Thực hiện Đề án 06: đơn vị có 35/35 CB, GV, NV thực hiện đồng bộ CSDL ngành giáo dục, cập nhật kịp thời các thông tin bổ sung của CB, GV, NV; 35/35 CB-GV-NV đã cài đặt phần mềm VeNID mức độ 2 và phần mềm ViDSS.

### **2.2.3. Công tác quản lý tài chính, tài vụ, tài sản, CSVS**

Thực hiện kênh liên lạc với Kho bạc nhà nước huyện Phú Giáo: Chi lương và các chế độ theo quy định.

Xử lý, khai thác, lưu trữ dữ liệu kế toán, kê xuất các sổ, thẻ, báo cáo tài chính theo chế độ kế toán đã quy định chung trong các đơn vị hành chính sự nghiệp.

Thực hiện báo cáo định kỳ theo quý, năm. Cập nhật văn bản đến của các phòng, ban và thực hiện báo cáo theo quy định.

Phần mềm Bảo công nghệ Hỗ trợ công tác quản lý bán trú: Xây dựng thực đơn dinh dưỡng, theo dõi tiền chợ,...

Nhà trường đã triển khai đến phụ huynh học sinh thực hiện đóng các khoản tiền cho học sinh không dùng tiền mặt.

### **2.2.4. Tuyển sinh đầu cấp**

Thông báo và hướng dẫn CMHS thực hiện tuyển sinh trực tuyến, Phụ huynh mở trình duyệt và nhập đường link: <http://tuyensinhmntanhiiep.vn>

### **2.2.5. Công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ đáp ứng công tác chuyển đổi số**

- Tập huấn và Bồi dưỡng giáo viên Giúp giáo viên và cán bộ quản lý thực hiện bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn qua Bồi dưỡng thường xuyên nhanh chóng, tiện lợi, không phụ thuộc vào.

Cán bộ quản lý và giáo viên thực hiện đánh giá chuẩn nghề nghiệp Hiệu trưởng và giáo viên hằng năm trên phần mềm cơ sở dữ liệu.

Giáo viên thực hiện phần mềm PMS trong soạn kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục mầm non giúp tối đa hoá được nguồn lực của cá nhân. Mỗi thành viên đều rèn luyện được khả năng tư duy, tính logic và làm việc khoa học.

- Tập huấn cho CB-GV nhân viên sử dụng một số phần mềm Microsoft Teams, Zoom, Meet: Tổ chức họp, sinh hoạt chuyên môn. Giúp giáo viên giữ kết nối mọi lúc mọi nơi. Giáo viên có thể tổ chức hoặc tham gia cuộc họp thông qua gọi video mặt đối mặt, chia sẻ màn hình.

- Phần mềm Google Drive: Google docs: Dùng để chỉnh sửa tài liệu bảng tính, giúp việc thống kê chính xác và đỡ tốn thời gian; Giúp người dùng dễ dàng truy cập và chỉnh sửa tài liệu ở bất cứ đâu hay chia sẻ làm việc chung với bạn bè.

- Ứng dụng Google form: Dùng để tạo biểu mẫu, giúp việc khảo sát, lấy ý kiến từ giáo viên, phụ huynh học sinh, thu nhập dữ liệu, tổng hợp và báo cáo kết quả.

- Giúp giáo viên dễ dàng soạn thảo biểu mẫu và có thể được chia sẻ dễ dàng thông qua gửi đường link liên kết.

- Các ứng dụng Powerpoint: Dùng để thiết kế game, trò chơi, bài giảng. Giúp giáo viên trong các tổ chức hoạt động giáo dục tạo bài giảng sinh động, trực quan.

- Mạng nội bộ: Lưu trữ dữ liệu, dùng để kiểm tra kế hoạch giáo dục của các lớp. Lưu trữ và dễ dàng truy cập nhanh khi cần thiết, tạo không gian làm việc nhóm giúp truyền tải những văn bản, công việc....

### **2.3. Công tác thông tin, truyền thông, tương tác, phối hợp với địa phương, PHHS,...**

Thông tin truyền thông phòng bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết, Cúm mùa, Covid 19, H5N1 qua bản tin trường, lớp, loa phát thanh...

Phối hợp với trạm y tế xã tổ chức tổng cân đo cho trẻ, tiêm ngừa Covid 19 cho trẻ từ 5 tuổi trở lên. Phối hợp với phụ huynh học sinh về chăm sóc sức khỏe và dinh dưỡng cho trẻ qua hình thức: Group Zalo, công thông tin điện tử, loa phát thanh...

### **3. Nhu cầu đầu tư chuyển đổi số**

Việc ứng dụng phần mềm sẽ giúp các thao tác nhanh hơn, lưu trữ dễ dàng, dễ quản lý và tiết kiệm thời gian. Việc chuyển đổi số trong giáo dục đã và đang tác động tích cực, mang lại hiệu quả cao trong quản lý, dạy học, chăm sóc nuôi dưỡng, phòng

chống dịch..., đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục, đào tạo, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, toàn diện trong những giai đoạn tiếp theo .

### **III. Thuận lợi, khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quá trình thực hiện.**

+ Thuận lợi:

Được sự quan tâm, chỉ đạo sâu sát của Phòng Giáo dục và Đào tạo Phú giáo, sự chia sẻ và đồng hành của cha mẹ học sinh trong việc bổ sung cơ sở vật chất để nâng cao chất lượng hoạt động của trường. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên có nghiệp vụ và kỹ năng sư phạm, tạo sự an tâm và tin tưởng của cha mẹ học sinh.

+ Khó khăn: Một vài giáo viên còn hạn chế trong việc ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục các cháu, đánh văn bản chưa chỉnh hàng ngay ngắn, sai lỗi chính tả...

Còn một vài phụ huynh lớn tuổi không sử dụng điện thoại thông minh gặp nhiều khó khăn trong phần thực hiện chuyển khoản không dùng tiền mặt.

### **IV. Giải pháp thực hiện**

Tiếp tục đẩy mạnh công tác bồi dưỡng, tập huấn trong nhà trường.

Phân công giáo viên sử dụng thành thạo công nghệ thông tin hỗ trợ các giáo viên còn hạn chế về công nghệ thông tin.

Chỉ đạo bộ phận kế toán, thủ quỹ hướng dẫn người dân cách sử dụng, thực hiện chuyển khoản không dùng tiền mặt trên các phần mềm ứng dụng khác.

### **V. Đề xuất, kiến nghị**

- Không

Trên đây là việc thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trường mầm non Tân Hiệp năm học 2022-2023./.

*Nơi nhận:*

- Các thành viên BCD;
- Lưu : VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Mỹ**