

Số: 302/KH-MNTH

Tân Hiệp, ngày 05 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ giai đoạn 2024 - 2030 của Mầm non Tân Hiệp

Căn cứ Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ về tinh giản biên chế;

Nghị định số 135/2020/NĐ-CP ngày 18/11/2020 của Chính phủ quy định về tuổi nghỉ hưu;

Căn cứ Công văn số 1943/SNV-CCVC ngày 01 tháng 11 năm 2023 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn một số nội dung chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP

Căn cứ Công văn số 472/PGDDĐT-TCCB ngày 27 tháng 11 năm 2023 của phòng giáo dục đào tạo Phú Giáo về việc quy định thời gian nộp hồ sơ thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP

Trường mầm non Tân Hiệp xây dựng kế hoạch tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ giai đoạn 2024 - 2030 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tổ chức triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế tại đơn vị bảo đảm kịp thời, thống nhất và đạt hiệu quả cao. Nâng cao nhận thức của công chức, viên chức, người lao động về chính sách tinh giản biên chế.

Xây dựng tổ chức bộ máy hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả phù hợp với chức năng, nhiệm vụ. Bố trí đúng người, đúng việc theo vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức và tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ, khung năng lực; từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu.

2. Yêu cầu

Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành gắn với trách nhiệm và phát huy vai trò chủ động, tích cực của các phòng, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế.

Trong quá trình thực hiện phải đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ; kịp thời

đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn để bảo đảm tiến độ và hiệu quả của việc tinh giản biên chế.

3. Nguyên tắc thực hiện

Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo của chi bộ đảng, phát huy vai trò giám sát của các tổ chức như công đoàn, ĐTN của đơn vị, trong quá trình thực hiện tinh giản biên chế. Gắn tinh giản biên chế với sắp xếp tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ, viên chức, người lao động theo vị trí việc làm, phù hợp với cơ chế tự chủ của cơ quan, đơn vị.

Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, khách quan, công bằng, công khai, minh bạch và theo quy định của pháp luật. Bảo đảm chi trả chế độ, chính sách tinh giản biên chế kịp thời, đầy đủ theo quy định của pháp luật, bảo đảm sử dụng hiệu quả ngân sách Nhà nước.

Người đứng đầu phải chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện tinh giản biên chế trong cơ quan, đơn vị được giao quản lý theo thẩm quyền.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản của Trung ương, của tỉnh

Tiếp tục tuyên truyền đến toàn thể viên chức người lao động các văn bản liên quan đến chính sách tinh giản biên chế:

Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế;

Nghị định số 135/2020/NĐ-CP ngày 18/11/2020 của Chính phủ quy định về tuổi nghỉ hưu.

Luật Bảo hiểm xã hội năm 2014; Nghị định số 115/2015/NĐ-CP ngày 11/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội về Bảo hiểm xã hội bắt buộc.

Căn cứ Công văn số 1943/SNV-CCVC ngày 01 tháng 11 năm 2023 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn một số nội dung chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP

2. Về quản lý biên chế công chức, số lượng người làm việc và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

Tiếp tục triển khai thực hiện việc tinh giản biên chế có trọng tâm, trọng điểm và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị. Giai đoạn 2023-2030 giảm ít nhất 5% biên chế cán bộ, công chức hưởng lương từ ngân sách Nhà nước. Không thành lập mới các phòng, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp trực thuộc không có trong quy định. Gắn tinh giản biên chế với đổi mới tổ chức bộ máy, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, thu hút người có đức, có tài vào làm việc trong cơ quan, đơn vị.

Tiếp tục thực hiện rà soát, sửa đổi bổ sung, hoàn thiện quy chế làm việc, quy định phân cấp quản lý trên tất cả các lĩnh vực, trong đó quy định rõ quyền hạn, trách nhiệm của tập thể, cá nhân, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị, trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện việc tinh giản biên chế, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Kết quả thực hiện tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức là một trong những tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm của tập thể, cá nhân người đứng đầu.

Tiếp tục rà soát, kiện toàn sắp xếp tổ chức bộ máy; rà soát, hoàn thiện quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức, mối quan hệ công tác của các phòng, đơn vị bảo đảm không chồng chéo chức năng, nhiệm vụ, một việc chỉ giao một phòng, đơn vị chủ trì thực hiện.

Tiếp tục rà soát, đề xuất phương án sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc hoạt động không hiệu quả (nếu có) theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ; thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ.

3. Về thực hiện chính sách tinh giản biên chế

Thực hiện tinh giản biên chế theo nguyên tắc, trình tự, đối tượng, chính sách được quy định tại Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ, lập danh sách và dự toán số tiền trợ cấp cho các đối tượng tinh giản biên chế, gửi Sở Nội vụ thẩm định định kỳ 02 lần/năm để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt:

Đợt 1: Các đối tượng có thời điểm tinh giản biên chế từ ngày 01/01 đến hết ngày 30/6 hằng năm.

Đợt 2: Các đối tượng có thời điểm tinh giản biên chế từ ngày 01/7 đến hết ngày 31/12 hằng năm.

Do tình hình thực tế của đơn vị và căn cứ vào đề án tinh giản biên chế giai đoạn 2024 – 2030 của đơn vị, trong 6 tháng đầu năm 2024 đơn vị không có trường hợp nào tinh giản biên chế.

2. Nội dung thực hiện

Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế.

Rà soát những trường hợp cán bộ theo quy định không đủ điều kiện về tuổi tái cử, tái bổ nhiệm giữ các chức vụ trong cơ quan.

Rà soát chức năng nhiệm vụ của đơn vị để xác định những nhiệm vụ không còn phù hợp hoặc trùng lặp, những nhiệm vụ cần phân cấp quản lý cho cấp dưới.

Sắp xếp lại tổ chức, đơn vị theo hướng thu gọn đầu mối, bỏ khâu trung gian, giao chỉ tiêu biên chế trên cơ sở vị trí việc làm, đẩy mạnh cải cách quy trình làm việc, cải cách thủ tục hành chính để nâng cao hiệu quả công việc.

* Sắp xếp cán bộ, công chức, viên chức theo các nội dung sau:

- xác định vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức và tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ, khung năng lực cho từng vị trí việc làm trong đơn vị.

- Đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo tiêu chuẩn nghiệp vụ đối với ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức gắn với đánh giá trình độ, năng lực, kết quả công tác và phẩm chất đạo đức của từng người.

- Lựa chọn những cán bộ, công chức, viên chức có đủ năng lực trình độ, phẩm chất để giữ lại làm việc ổn định lâu dài; xây dựng kế hoạch tinh giản biên chế theo từng kỳ/năm (6 tháng 1 lần).

3. Lộ trình tinh giản biên chế giai đoạn 2024-2030

- Thực trạng biên chế viên chức, người lao động

Biên chế công chức được giao năm 2023: 36 người;

Biên chế công chức hiện có (Tại thời điểm 30/11/2023): 34 người

Năm 2023: 01 người nghỉ việc do hết tuổi lao động

Năm 2024: 0

Năm 2025:

Năm 2026: 0

Năm 2027: 0

Năm 2028: 0

Năm 2029: 0

Năm 2030: 0

+ Đợt 2: Các đối tượng có thời điểm tinh giản biên chế từ ngày 01/7 đến

hết ngày 31/12 hằng năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phân công các thành viên hỗ trợ xây dựng đề án và kế hoạch 6 tháng đầu năm 2024.

- Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế, và các văn bản có liên quan.

- Căn cứ việc thực hiện rà soát của đơn vị, thông báo công khai trường hợp xét đề nghị tinh giản biên chế trong 6 tháng đầu năm 2024.

- Bộ phận kế toán chuẩn bị tính toán các phương án chi trả kinh phí cho người xét đề nghị tinh giản biên chế trong 6 tháng đầu năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch tinh giản biên chế giai đoạn 2024-2030 của trường mầm non Tân Hiệp./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT Phú Giáo;
- Lưu: VT.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Phạm Thị Mỹ