

UBND HUYỆN PHÚ GIÁO
TRƯỜNG MN TÂN HIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: *265* /QĐ-MNTH

Tân Hiệp, ngày *03* tháng *09* năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường
Năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MN TÂN HIỆP

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về công khai trong hoạt động của cơ sở giáo dục thuộc hệ thống quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 113/QĐ-MNTH ngày 03/9/2024 Quyết định ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với trường mầm non Tân Hiệp;

Căn cứ vào tình hình thực tế của trường Mầm non Tân Hiệp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường năm học 2024-2025 gồm các ông (bà) (Có danh sách đính kèm).

Điều 2. Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, hoàn thành đầy đủ, chính xác các nội dung và tiến hành công khai theo đúng quy định của Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Điều 3. Đề nghị các ông (bà) có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận :

- Như Điều 3;
- Lưu VP.



DANH SÁCH THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN QUY CHẾ

CÔNG KHAI NĂM HỌC 2024-2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số 266/QĐ-MNTH ngày 03 tháng Năm 2024 của Hiệu trưởng trường MN Tân Hiệp)

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ
1	Phạm Thị Mỹ	Hiệu trưởng	Trưởng ban: Tổ chức học tập, quán triệt nội dung Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT trong hội đồng sư phạm nhà trường, chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định. Thực hiện sơ tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý. Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện 3 công khai của nhà trường của các cấp.
2	Nguyễn Thị Thanh Phương	PHT	Phó TBTT: Triển khai kế hoạch của trường Ban đến từng thành viên, thường xuyên kiểm tra đôn đốc thành viên ban chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy chế và bản hướng dẫn thực hiện kế hoạch công khai của PGDĐT.
	Hoàng Thị Thơm	PHT	Phó trưởng ban: Triển khai kế hoạch của trường Ban đến từng thành viên, thường xuyên kiểm tra đôn đốc thành viên ban chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy chế và bản hướng dẫn thực hiện kế hoạch công khai của PGDĐT.
3	Đinh Thị Nết	GV- Phụ trách CNTT	Thành viên: Thực hiện theo sự phân công của trường ban, phó ban, căn cứ quy chế công khai ban hành theo thông tư 09/2024/TT-BGDĐT để tiến hành thu thập thông tin, số liệu kê khai, các biểu mẫu, báo cáo nội dung công khai: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; công khai thu, chi tài chính; đồng thời phải bảo đảm thời gian hoàn tất báo cáo để công khai trước tập thể nhà trường, phụ huynh học sinh và cơ quan lãnh đạo PGDĐT đúng lộ trình đề ra trong kế hoạch.
4	Bà Nguyễn Thị Hiền	TTCM tổ lá	Thành viên: Thu thập thông tin, số liệu kê khai, các biểu mẫu, báo cáo nội dung công khai: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; công khai thu, chi tài chính cung cấp cho Phó ban và căn
5	Bà Phạm Thị Tuyết	TTCM Tổ Chồi	
6	Bà Đinh Thị Thủy	TTCM Tổ Mầm	
7	Bà Đoàn Thị Hoa	TTCM Tổ	

		NT	bộ PTCNTT để tổng hợp
8	Bà Bùi Thị Bình	Kế toán	Thành viên: Tập hợp các loại hồ sơ để niêm yết công khai như: Nội quy, quy chế làm việc của nhà trường; Quy chế dân chủ; Bảng tổng hợp chất lượng giáo dục; quy chế chi tiêu nội bộ; kế hoạch kiểm tra....thời gian tổ chức công khai, địa điểm công khai; Báo cáo thường xuyên, kịp thời cho Trường ban về tình hình triển khai quy chế thực hiện công khai của nhà trường
9	Bà Trần Thị Huệ	Y tế	
10	Bà Huỳnh Thị Thu Trang	BTĐTN	Thành viên Phối kết hợp giám sát hoàn thiện thêm thông tin để làm tốt công tác công khai trong nhà trường.
11	Bà Nguyễn Thị Hồng Nhung	TBTrND	

Tổng số: 11 thành viên